

Регистр. № 205

Согласовано
председатель профкома
Н.И. Кислова
« 20 » августа 2021 г.

Принято
педагогическим советом
протокол № 1 от « 20 » 08. 2021г.

Утверждаю:
Директор ГБОУ «Татарско-Елтанская школа –
интернат»

З.Р. Халиуллина
З.Р. Халиуллина

Введено в действие приказом
№ 205 от « 20 » августа 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального обучения детей на дому
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Татарско – Елтанская школа – интернат для детей
с ограниченными возможностями здоровья»

Положение об организации индивидуального обучения детей на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке обеспечения государственным бюджетным общеобразовательным учреждением «Татарско-Елтанская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья», осуществляющим образовательную деятельность, (далее – школа-интернат) прав на образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), нуждающихся в длительном лечении и (или) обучении на дому по состоянию здоровья (далее – учащиеся).

1.2. Организация обучения учащихся на дому регламентируют следующие нормативные правовые акты:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;

Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

Примерная адаптированная основная образовательная программа общего образования, разработанной на основе ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 22 декабря 2015 г. № 4/15);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа

2018 г. № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»; письмо Минпросвещения России от 13 июня 2019 г. № ТС-1391/07 «Об организации образования на дому».

1.3. Участниками правовых отношений при организации обучения на дому являются: учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, участвующие в обучении указанных учащихся.

1.4. Задачи организации обучения учащихся на дому:

- создание специальных условий для успешного освоения учащимися адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- создание специальных условий для успешного освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для реализации программ воспитания учащихся;
- создание специальных условий для социализации учащихся.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Учащиеся принимаются на обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), только с согласия их родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), выраженного в письменном заявлении на имя директора школы-интерната об организации обучения их ребенка на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

2.2. Для организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) представляют в школу- интернат следующие документы:

- заявление об организации обучения на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (приложение №1);
- заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на дому с указанием периода такого обучения.

2.3. На основании заявления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) и представленного пакета документов в школу- интернат издается приказ об организации обучения учащегося на дому.

2.4. Между школой- интернатом и родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия (приложение №2).

2.3. Рекомендуется организовать обучение на дому в 3-х дневный срок с момента представления родителем(ями) (законным(ми) представителем (ями)) пакета документов.

2.4. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

2.5. Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по адаптированным основным

общеобразовательным программам для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на дому с указанием периода такого обучения.

Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

2.6. При не предоставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение учащегося школой- интернатом организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

2.7. Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося на основании заявления.

2.8. Обучения учащихся на дому осуществляется педагогическими работниками школы- интерната или нескольких организаций посредством сетевой формы реализации образовательных программ.

2.9. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания учащихся на дому определяются адаптированной основной общеобразовательной программой для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), индивидуализируемой в виде учебного плана или специальной индивидуальной программы развития при реализации соответствующего варианта АООП (далее – СИПР).

2.10. Для обучения учащихся на дому школой- интернатом разрабатывается учебный план надомного обучения/СИПР, календарный учебный график и расписание занятий.

2.11. Учебный план надомного обучения/ СИПР разрабатывается с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного учащегося на дому.

2.12. Учебный план надомного обучения / СИПР учащегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с учащимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку учащихся.

В учебном плане надомного обучения / СИПР представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

2.13. Учебный план надомного обучения / СИПР учащегося на дому утверждается директором школы- интерната.

2.14. Расписание занятий составляется школой- интернатом с учетом мнения родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося. Расписание занятий утверждается директором школы- интерната и согласовывается с родителем (законным представителем) учащегося.

2.15. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины

образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и положением о промежуточной аттестации школы- интерната.

2.16. Персональные данные учащихся на дому, данные об их успеваемости за четверть, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы- интерната вносятся в электронный журнал соответствующего класса школы- интерната.

2.17. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией учебного плана надомного обучения/ СИПР – заместители директора школы- интерната.

2.18. Деятельность по социализации учащегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит учащийся.

2.19. Итоговая аттестация учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 мая 2020 г. № ДГ-493/07 «О проведении итоговой аттестации лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние три года обучения и представлена развернутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированность его жизненных компетенций.

2.20. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию школа- интернат выдает свидетельство об обучении.

3. Взаимодействие участников образовательных отношений

3.1. Школа- интернат:

-предоставляет учащимся на дому на время обучения бесплатно учебники/ учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Школы;

-обеспечивает реализацию учебного плана надомного обучения/ СИПР учащимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

-обеспечивает реализацию учебного плана учащимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/ реализацию СИПР;

-создает условия учащимся на дому для их участия в конкурсах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга;

-осуществляет промежуточную аттестацию и перевод учащихся на дому в следующий класс;

-оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) учащихся на дому;

3.2. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) учащегося:

-обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к учащемуся на занятие,

-создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;

- обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
- контролируют выполнение учащимся домашних заданий;
- своевременно, в течение дня, информируют педагога/ классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни учащегося на дому и возможности их возобновления.

3.3. Педагогические работники:

- организовывают учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), учебным планом надомного обучения, расписанием занятий;
- своевременно заполняют журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость, родитель (законный представитель) ставит подпись об ознакомлении с оценкой и содержанием обучения (еженедельно);
- своевременно заполняют таблицу учета рабочего времени;
- вовлекают учащегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые школой-интернатом.

4. Документы, регламентирующие обучение на дому

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- заключение медицинской организации;
- заявление родителей (законных представителей);
- договор об оказании образовательных услуг;
- приказ школы- интерната;
- учебный план надомного обучения или СИПР;
- календарный учебный график;
- расписание занятий.

5. Питание учащихся надомного обучения

Организация питания обучающихся на дому производится в соответствии с Письмом Минобрнауки РФ № 07-81 от 14.01.2016 г.

Приложение №1

руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность

ФИО заявителя
проживающей(го) по адресу _____

контакты: телефон__ e-mail: _____

Заявление

Прошу Вас организовать моему ребенку _____

ФИО ребенка

_____, года рождения, обучающейся (мужья) _____ класса, обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на основании медицинского заключения _____

реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации

С нормативными документами по организации обучения на дому ознакомлен (а) _____

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий в соответствии с расписанием.

« _____ » _____ 20 _____ г.

подпись /расшифровка

**Договор об оказании образовательных услуг
(в части организации обучения на дому по адаптированной основной образовательной
программе образования обучающихся с умственной отсталостью)**

с. Татарский Елтан

«1» сентября 2021г.

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Татарско –Елтанская школа - интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее школа-интернат), на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной, Министерством образования и науки Республики Татарстан № 8087 от «31» марта 2016г., в лице директора Халиуллиной Зили Рафиковны и _____ (в дальнейшем - родитель) _____ учащегося (в дальнейшем - учащийся), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», подписали (заключили) настоящий договор в соответствии с п.6 ст. 41, п.11 ст.66 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.03.2015 №135 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей- инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении учащемуся, нуждающемуся в длительном лечении (ребёнку-инвалиду) образовательных услуг в части организации обучения на дому по адаптированной основной образовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью.

1.2. Организация обучения по адаптированной основной образовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью на дому регламентируется индивидуальным учебным планом, рабочими программами по общеобразовательным предметам, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Школа- интернат:

2.1.1.Обязуется обеспечить предоставление учащемуся обучения по адаптированной основной образовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью на дому в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), Положения о порядке обучения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому по предметам индивидуального учебного плана _____ класса из расчёта _____ часов в неделю в период с _____ по _____ г.

2.1.2.Предоставляет учащемуся бесплатно на время обучения учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы- интерната.

2.1.3.Обеспечивает учащемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4.Информирует Представителя о результатах текущего контроля за успеваемостью учащегося.

2.1.5.Осуществляет перевод учащегося в следующий класс по решению педагогического совета.

2.1.6. Допускает учащегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.7. Учащемуся, успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдаёт документ об обучении государственного образца – свидетельство об обучении.

2.1.8. Школа- интернат имеет право требовать от учащегося и Представителя соблюдения Устава школы- интерната, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов школы- интерната, регламентирующих её деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса учащегося, включая организацию рабочего места учащегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастным и психологическим особенностям и потребностям учащегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение учащимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение учащимся Устава школы- интерната, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов школы- интерната, регламентирующих её деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет школе- интернату необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья учащегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения учащимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Учащийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав школы- интерната, Правила внутреннего распорядка и иных локальные акты школы- интерната, регламентирующие ее деятельность.

2.3.3. Пользуется академическими правами учащихся в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан.

3. Ответственность сторон

3.1. Школа- интернат несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию в полном объёме образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом.

3.2. Представитель несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ненадлежащее обеспечение условий и выполнение самостоятельной работы учащимся.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31.05.2022 г.

4.2. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении учащегося из школы- интерната по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

- по соглашению Сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

5.3. При ликвидации или реорганизации школы- интерната, обязательства по данному договору переходят в правопреемнику школы- интерната.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2 страницах в двух экземплярах, по одному для каждой стороны. Один экземпляр хранится в школе- интернате, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7. Реквизиты и подписи сторон

Представитель
государственное бюджетное
общеобразовательное
учреждение «Татарско -
Елтанская школа- интернат для
детей с ограниченными
возможностями здоровья»
Адрес: 422985,
РТ, Чистопольский район,
с.Татарский Елтан, участок
№1.
Тел./ факс 8(84342) 3-47-84,

Родитель (законный представитель)
Ф.И.О. _____

Адрес _____

Телефон _____
Подпись _____

Директор _____
«1» сентября
202 г. М.П.